**委托测试申请单**

委托单编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.委托方信息 | 委托方 | 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 项目名称 |  |
| 业主单位 |  |
| 样品来源 | 生产单位名称 |  |
| 联系人： 联系方式： |
| 2.样品信息 | 样品名称 |  | 样品规格 |  |
| 样品状态 | □完好 □缺陷  | 样品数量 |  |
| 3.检测项目 | 序号 | 检测项目 | 检测标准 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 其他检测要求： |
| 4.报告类别 | □中文 □英文 （默认为中文，需要英文报告请在下面填写相应英文内容） |
| Applicant： | Sample Name： |
| 5.报告发送方式 | □自取 □传真  |
| □快递 邮寄地址： 联系人： 电话： |
| 6.付费方式 | 检测费用：人民币 元 |
| □现金 □银行转账 □其他方式： |
| 7.样品处理 | □样品保留（保留4周，逾期未领由检测单位处理） □检测单位处置 |
| 8.检测服务约定条款：1. 委托测试申请单的传真件、复印件均有效。检测单位仅对来样负责，检测结果仅反映对该样品的评价，检测结果的使用所产生的直接或间接损失，检测方不承担任何责任。2. 对送检样品中包含的任何已知的或潜在的危害，如放射性、有毒或爆炸性的样品，委托单位应事先声明，否则后果由委托单位负责。3. 委托单位同意支付所需费用，保证在报检后3个工作日内支付检测费用。4. 若检测单位因技术水平或检测设备等原因造成无法及时、准确地完成测试项目，检测单位将及时通知委托单位，委托单位有权要求退还检测费，委托检测协议自动终止，检测单位不再承担其它违约责任。5. 委托单位对样品资料的真实性负责；检测单位对委托单位的资料或信息负保密责任。6. 检测单位代办邮寄、托运的样品和特快专递的报告，其费用由委托单位承担。7. 委托单位对检测结果如有异议，须在检测报告完成之日起十五日内向检测单位书面提出，并附上检测报告原件。8. 委托方如需要加盖红章的检测报告副本，应在签订本委托测试申请单时提出。未加盖检测单位红章的检测报告副本，检测单位不予认可。 |
| 9.委托人声明：我方同意“检测服务约定条款”中所有内容，保证样品资料的真实性，同意支付所需费用。委托经办人签名： 日期：  |
| 受理人员 |  | 受理日期 |  |